

Direzione SANITA'

Settore Sistemi organizzativi e risorse umane del SSR

DETERMINAZIONE NUMERO: *443*

DEL: *4.7.2017*

Codice Direzione: A14000

Codice Settore: A1406A

Legislatura: 10

Anno: 2017

Non soggetto alla trasparenza ai sensi Artt. 15-23-26 del decreto trasparenza

Firmatario provvedimento: Claudio BACCON

#### Oggetto

D.Lvo 368/99 e s.m.i. - Approvazione del bando di concorso per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in Medicina Generale anni 2017/2020. Riapertura termini ai sensi del D.M. 7.6.2017.

Visto il D.Lvo 368/1999 che, all'art. 21, recita: "per l'esercizio dell'attività di medico chirurgo di medicina generale nell'ambito del Servizio sanitario nazionale è necessario il possesso del diploma di formazione specifica in medicina generale ....omissis....".

Visto il D.Lvo 277 del 8/7/2003 di recepimento della direttiva del Parlamento europeo 2001/19/CE e del Consiglio del 14.5.2001, che modifica la materia di cui al Decreto Legislativo 368/1999 inerente la Formazione specifica in Medicina Generale prevedendo che la stessa venga svolta in un triennio e che il programma formativo sia articolato, ai sensi dell'art. 26, in attività didattiche pratiche e attività didattiche teoriche, per un numero complessivo di 4800 ore di frequenza, di cui 2/3 rivolte alle attività di natura pratica;

Reso noto che il percorso formativo necessario per l'acquisizione dell'idoneità all'esercizio della professione viene definito a livello Ministeriale, pianificato dalle Regioni e/o Province autonome e svolto presso strutture accreditate (Aziende Sanitarie, Ambulatori Ospedalieri e Studi di Medici di Medicina Generale convenzionati con il SSR);

Considerato che l'art. 25 del su citato Decreto legislativo 368/1999 prevede:

- al comma 1) che le Regioni e le Province autonome ogni anno determinino il contingente numerico da ammettere;
- al comma 2) che le Regioni e le Province autonome emanino ogni anno i bandi di concorso per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale secondo i principi fondamentali previsti dal Ministero della Salute con il Decreto Ministeriale del 7.3.2006;

- al comma 3) che il concorso si espletì con una prova scritta nel giorno ed ora fissati dal Ministero della Salute e nel luogo stabilito da ciascuna regione o provincia autonoma;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 205 del 24 marzo 2017 con la quale è stato approvato il bando di concorso per l'ammissione al corso triennale di formazione in Medicina Generale anni 2017/2020, ai sensi del D.M. 368/99, il quale, all'art. 5 "Requisiti generali di ammissione al concorso", stabiliva che la partecipazione al concorso era riservata ai cittadini "...abilitati all'esercizio della professione ed iscritti al relativo albo professionale.....(requisiti) posseduti entro la data della presentazione della domanda di partecipazione al concorso";

Dato atto che con Decreto Ministeriale 7 giugno 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 135 del 13.06.2017, si è proceduto alla modifica dell'art. 5, "Requisiti generali di ammissione al concorso", comma 1, del su citato Decreto Ministeriale 7 marzo 2006 stabilendo che " i requisiti di abilitazione all'esercizio della professione e di iscrizione al relativo albo professionale devono essere posseduti entro l'inizio del corso triennale di formazione";

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla riapertura dei termini del concorso per l'ammissione al corso triennale a tempo pieno di formazione specifica in medicina generale, triennio 2017/2020, prevedendo l'accoglimento delle domande di partecipazione anche da parte dei medici non in possesso, entro la scadenza del bando, dell'abilitazione e dell'iscrizione al relativo albo professionale, e che otterranno tale abilitazione entro l'inizio del corso triennale di formazione ;

Vista la nota del Ministero della Salute, prot. n. 35352 del 30.06.2017, con la quale il Ministero ribadisce che la riapertura dei termini per l'espletamento del concorso in medicina Generale comporta conseguentemente lo slittamento dei termini per l'inizio del corso triennale di formazione specifica in medicina generale, triennio 2017/2020, che pertanto ".....non potrà che avvenire in data successiva al 30 novembre 2017";

Dato atto che :

- i contingenti da ammettere annualmente ai corsi sono determinati dalle Regioni e dalle Province Autonome nell'ambito delle risorse disponibili e dei limiti concordati con il Ministero della Salute;
- i bandi vengono pubblicati sul Bollettino Ufficiale di ciascuna Regione o Provincia Autonoma e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale Concorsi ed Esami;
- la scadenza del termine per la presentazione delle domande di concorso decorre dal giorno successivo alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- l'avviso del giorno e dell'ora delle prove di esame viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte almeno 30 giorni prima;
- il concorso, da svolgersi nella medesima data ed ora per ciascuna Regione o Provincia Autonoma, stabilite d'intesa con il Ministero della Salute, consisterà in una prova scritta, conforme per tutte le Regioni, formata da quesiti a risposta multipla su argomenti di medicina clinica;
- i quesiti della prova concorsuale saranno formulati da una Commissione formata da massimo sette esperti, di cui sei designati dalla Conferenza delle Regioni, individuati a rotazione secondo il criterio della rappresentatività territoriale, ed uno dal Ministero della Salute, nominati tra medici di Medicina Generale, professori universitari ordinari di Medicina Interna o discipline equipollenti e da direttori di struttura complessa.
- le attività di supporto alla Commissione che predispone le prove di esame sono fornite dalla competente Direzione Generale del Ministero della Salute;

Ritenuto pertanto di emanare il nuovo bando di concorso per l'ammissione al Corso di formazione specifica in medicina generale relativo agli anni 2017/2020, Allegato A), secondo le modalità, i criteri e le istruzioni definiti nell' allegato B), entrambi parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che resta invariata per la Regione Piemonte la richiesta di n. 120 unità/borse di studio, fabbisogno accolto e ratificato dal competente Ministero della Salute;

Ritenuto inoltre, per garantire l'uniformità della disciplina sull'intero territorio nazionale, di dover procedere all'adozione del testo del bando di concorso condiviso tra le Regioni e Province autonome ed approvato dalla Commissione salute come sopra richiamato, rispettando le modalità operative contenute nel testo del Decreto Ministeriale 368/99 sopra citato;

Dato atto che, sia le borse di studio messe a concorso, sia le spese relative all'organizzazione del corso triennale sono finanziate dal Fondo Sanitario Nazionale con la ripartizione delle quote riservate per la formazione in Medicina Generale ai sensi dell'art. 3 Legge 467 del 19.7.1994;

tutto ciò premesso,

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto,

#### IL DIRIGENTE

Visti gli artt. 4 e 16 del D.L.vo 165/2001  
vista la L.R. 23/2008  
vista la L.R. 7/2001  
Visto il D.Lvo 368/99 e s.m.i.  
Visto il D.L.vo 277/03 e s.m.i.  
Visto il D.M. 7.3.2006  
Visto il D.M. 7.6.2017  
Vista la D.D. 205 del 24.3.2017

#### D E T E R M I N A

- di approvare, ai sensi del D.M. 7.6.2017 di modifica dell'art. 5 del D.M. 7.3.2006, la riapertura dei termini del concorso per l'ammissione al corso triennale a tempo pieno di formazione specifica in medicina generale, triennio 2017/2020, accogliendo le domande di partecipazione anche da parte dei medici non in possesso, entro la scadenza del bando, dell'abilitazione e dell'iscrizione al relativo albo professionale, e che otterranno tale abilitazione entro l'inizio del corso triennale di formazione ;
- di approvare il bando Allegato A) e le relative istruzioni per la compilazione della domanda di cui all'Allegato B) , entrambi parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di dare atto che il corso di formazione in Medicina Generale per gli anni 2017/2020, si svolgerà ai sensi e con le modalità di cui al Decreto Legislativo 368/1999 e s.m.i., al DM 7.3.2006 "Principi generali per la formazione specifica in Medicina Generale" e al D.M. 7/6/2017;
- di dare atto, per le motivazioni espresse in premessa, che il contingente da ammettere al corso di formazione specifica in Medicina Generale anni 2017/2020 è pari a 120 (centoventi) unità;

- di dare atto che, sia le borse di studio messe a concorso, sia le spese relative all'organizzazione del corso triennale sono finanziate dal Fondo Sanitario Nazionale con la ripartizione delle quote riservate per la formazione in Medicina Generale ai sensi dell'art. 3 Legge 467 del 19.7.1994;

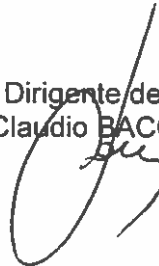
La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell' art. 5 della L.R. 22/2010.

La presente determinazione non è soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art.18 del D.Lvo 33/2013.

Il Funzionario estensore  
Nadia Bonsignore



Il Dirigente del Settore  
Claudio BACCON



**RIAPERTURA TERMINI DEL CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO  
TRIENNALE A TEMPO PIENO DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA  
GENERALE ANNI 2017/2020, AI SENSI DEL DM 7.6.2017**

Art. 1. (Contingente)

Nella Regione Piemonte sono riaperti i termini del pubblico concorso per esami, il cui bando è stato pubblicato sul BURP n 13 del 30.3.2017 e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 35 del 9 maggio 2017, per l'ammissione al corso triennale a tempo pieno di formazione specifica in medicina generale triennio 2017/2020, rivolto a n. 120 cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione Europea, laureati in medicina e chirurgia.

Art. 2. (Requisiti di ammissione)

Ai sensi del Decreto Ministeriale 7 giugno 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 135 del 13.06.2017, sono ammessi al concorso anche i medici che acquisiranno l'abilitazione e la relativa iscrizione all'albo professionale in data successiva alla scadenza del presente bando, purché entro l'inizio del corso di formazione.

1. Per l'ammissione al concorso il candidato deve pertanto soddisfare uno dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadino italiano;
- b) essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c) essere cittadino non comunitario, in possesso di un diritto di soggiorno o di un diritto di soggiorno permanente, essendo familiare di un cittadino comunitario (art. 38, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001);
- d) essere cittadino non comunitario con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo CE (art. 38, comma 3-bis, del d.lgs. n. 165/2001);
- e) essere cittadino non comunitario, titolare dello status di rifugiato (art. 38, comma 3-bis, del d.lgs. n. 165/2001);
- f) essere cittadino non comunitario, titolare dello status di protezione sussidiaria (art. 38, comma 3-bis, del d.lgs. n. 165/2001);

2. Per l'ammissione al concorso, il candidato che soddisfa uno dei requisiti di cui al punto 1, deve, altresì, essere in possesso:

- del diploma di laurea in medicina e chirurgia

nonché dei seguenti requisiti:

- a. abilitazione all'esercizio della professione in Italia;
- b. iscrizione all'albo dei medici chirurghi di un ordine provinciale dei medici chirurghi e odontoiatri della Repubblica Italiana.

I requisiti di cui alle lettere a. e b. devono essere posseduti entro la data di inizio del corso, prevista entro il mese di dicembre 2017, pena l'esclusione dal corso stesso.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo di regolarizzare il requisito descritto al punto 2, lett. b), prima della data di inizio del Corso.

4. Le domande presentate dai medici in riferimento al precedente bando pubblicato sul BURP n. 13 del 30.3.2017, con scadenza 8 giugno 2017, **non dovranno essere ripresentate.**

5. le domande presentate dai medici abilitandi/non iscritti all'Ordine, trasmesse in data antecedente alla pubblicazione del presente bando sul BURP, dovranno essere regolarizzate compilando la relativa modulistica secondo le modalità indicate nell'Allegato B).

### **Art. 3 (Domanda e termine di presentazione)**

1. La domanda di ammissione dovrà essere compilata in via informatica seguendo le apposite istruzioni di cui all'Allegato B) al presente bando
2. Non sono ammessi al concorso coloro che concludono la compilazione e l'invio della domanda oltre il termine di scadenza stabilito, ovvero oltre il 30esimo giorno dal giorno successivo alla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.
3. Non possono essere prodotte domande per più Regioni o per una Regione e una Provincia autonoma.
4. Come meglio specificato nelle ISTRUZIONI, alla domanda dovrà essere allegata una fotocopia in carta semplice di un documento di identità in corso di validità e la copia, scannerizzata e firmata, dell'iscrizione on line. I candidati non dovranno invece allegare alla domanda alcuna altra documentazione comprovante le dichiarazioni ivi contenute.
5. Eventuali variazioni di indirizzo o domicilio indicati nella domanda dovranno essere tempestivamente comunicati.
6. L'amministrazione non assume responsabilità per comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del candidato oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
7. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per l'ipotesi di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli emerga la non veridicità della dichiarazione rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R.

445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

8. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Regione Piemonte per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale ammissione al corso di formazione, per le finalità inerenti alla gestione della frequenza dello stesso. Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento delle procedure concorsuali. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso, del corso o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge al quale si rinvia. Tali diritti potranno essere fatti valere dall'interessato nei confronti dell'Amministrazione regionale, titolare del trattamento.

#### Art. 4 (Prova d'esame)

1. I candidati ammessi al concorso dovranno sostenere una prova scritta consistente nella soluzione di 100 quesiti a risposta multipla su argomenti di medicina clinica. Ciascuna domanda ammette una sola risposta esatta.
2. La prova ha la durata di due ore.
3. La prova si svolgerà nel giorno e nell'ora, unici su tutto il territorio nazionale, stabiliti dal Ministero della Salute. Il giorno e l'ora di svolgimento della prova saranno comunicati, mediante avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale "Concorsi ed esami".
4. Del luogo e dell'ora di convocazione dei candidati, sarà data comunicazione ai candidati stessi a mezzo avviso pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte almeno 30 giorni prima dell'espletamento della prova, ed affisso presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri di ciascuna Regione.
5. Qualora i candidati ammessi al concorso siano in numero maggiore di 250 saranno costituite più commissioni. In tal caso i candidati saranno assegnati alle commissioni in ordine alfabetico, ovvero in base ad altro criterio obiettivo stabilito dalla Regione Piemonte.
6. L'assenza dalla prova d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, quale sia il motivo dell'assenza al momento in cui è dichiarata aperta la prova e pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.
7. I questionari sono inviati dal Ministero della Salute, tramite la Regione Piemonte, a ciascuna commissione, in plico sigillato; il plico deve essere aperto il giorno e all'ora fissati dal Ministero della Salute per la prova d'esame.

#### Art. 5 (Svolgimento della prova)

1. Le commissioni, costituite in conformità all'art. 29, comma 1, del decreto legislativo 17.8.1999 n. 368, si insediano nelle rispettive sedi di esame in tempo utile per gli adempimenti di cui ai successivi commi 2, 3, 4 e 5.

2. Il presidente della commissione verifica e fa verificare agli altri commissari l'integrità del plico ministeriale contenente i questionari relativi ai quesiti oggetto della prova.
3. Ammessi i candidati nella sede d'esame, previo loro riconoscimento, il presidente alla presenza dell'intera commissione e del segretario, fatta constatare anche ai candidati l'integrità del plico, provvede, all'ora indicata dal Ministero della Salute, ad aprire il plico stesso e ad apporre sul frontespizio di ciascun questionario, il timbro fornito dalla Regione e la firma di un membro della commissione esaminatrice. I questionari sono, quindi, distribuiti ai candidati.
4. Ai fini dell'espletamento della prova a ciascun candidato vengono consegnati: un modulo anagrafico da compilare a cura del candidato, un modulo su cui riportare le risposte alle domande (i due moduli sono un unico foglio diviso da linea tratteggiata per facilitarne la separazione che dovrà essere effettuata solo al termine del tempo a disposizione), il questionario con le domande oggetto della prova di esame progressivamente numerate, le istruzioni per lo svolgimento della prova e due buste di cui una piccola e una grande.
5. Il termine di due ore per l'espletamento della prova decorre dal momento in cui, dopo aver completato la distribuzione dei questionari e del materiale per lo svolgimento della prova d'esame, il presidente completa la lettura delle istruzioni generali.
6. La prova deve essere svolta secondo le istruzioni consegnate unitamente al questionario.
7. Durante la prova, e fino alla consegna dell'elaborato, il candidato non può uscire dai locali assegnati, che devono essere efficacemente vigilati. Il presidente adotta le misure più idonee per assicurare la vigilanza nel caso che il locale d'esame non sia unico.
8. I candidati non possono portare con sé appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie nonché apparecchi informatici e telefonini cellulari o altri mezzi di trasmissione a distanza di qualsiasi tipo e natura (es. orologi smartwatch)
9. Durante la prova scritta non è permesso ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione esaminatrice
10. Al termine della prova il candidato deve: inserire il modulo anagrafico debitamente compilato ed il questionario nella busta piccola, chiuderla ed incollarla; inserire la suddetta busta chiusa unitamente al modulo delle risposte nella busta più grande, chiuderla ed incollarla. I membri della commissione d'esame provvedono al ritiro della busta.
11. E' vietato porre sul modulo delle risposte o sulle buste qualunque contrassegno che renda possibile il riconoscimento del candidato pena l'annullamento della prova.
12. Il concorrente che contravviene alle disposizioni dei commi precedenti è escluso dalla prova.



13. La commissione cura l'osservanza delle presenti disposizioni ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo, durante lo svolgimento della prova, almeno due commissari ed il segretario devono essere sempre presenti nella sala degli esami.

#### Art. 6 (Adempimenti della commissione e correzione degli elaborati)

1. Al termine della prova la commissione raccoglie le buste contenenti gli elaborati in uno o più plichi, che, debitamente sigillati, vengono firmati dai membri della commissione presenti e dal segretario.
2. I plichi, tenuti in custodia dal segretario della commissione, sono aperti alla presenza della commissione stessa in seduta plenaria al momento di procedere alla valutazione della prova. Il giorno fissato per la valutazione della prova, la commissione, al completo, dopo aver verificato l'integrità del plico contenente le buste relative agli elaborati, procede alla sua apertura. Il presidente appone su ciascuna busta esterna, man mano che si procede alla sua apertura, un numero progressivo che viene ripetuto sul modulo delle risposte e sulla busta chiusa contenente il modulo anagrafico ed il questionario. Tale numero è riprodotto su apposito elenco destinato alla registrazione del risultato delle votazioni sui singoli elaborati. La commissione confronta le risposte di ciascun elaborato con la corrispondente griglia di risposte esatte e assegna il relativo punteggio.
3. Al termine della valutazione di tutti gli elaborati, la commissione procede all'apertura delle buste contenenti il modulo anagrafico dei candidati e tramite il numero progressivo su di esse apposto procede all'identificazione del candidato autore di ogni singolo elaborato.
4. Delle operazioni del concorso e delle deliberazioni prese dalla commissione giudicatrice si deve redigere processo verbale che deve essere sottoscritto da tutti i commissari e dal segretario. Ogni commissario ha diritto a far inserire a verbale, controfirmandole, tutte le osservazioni su presunte irregolarità nello svolgimento dell'esame, ma non può rifiutarsi di firmare il verbale.
5. Per la determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni e al personale addetto alla sorveglianza si applicano le disposizioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 1995 o analoghe disposizioni previste dalla disciplina regionale/provinciale.

#### Art. 7 (Punteggi)

1. I punti a disposizione della commissione sono 100.
2. Ai fini della valutazione della prova a ciascuna risposta esatta è assegnato il punteggio di un punto. Nessun punteggio è attribuito alle risposte errate, alle mancate risposte o alle risposte multiple.
3. La prova scritta si intende superata, con il conseguimento del punteggio di almeno 60 punti, che consente l'inserimento in graduatoria

## Art. 8 ( Graduatoria)

1. La commissione, in base al punteggio conseguito nella prova d'esame, procede alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito e la trasmette, unitamente a tutti gli atti concorsuali, alla Regione Piemonte.
2. La commissione deve completare i suoi lavori entro il termine perentorio di sette giorni dalla data dell'esame. Decorso detto termine, la commissione decade e si provvede alla sostituzione di tutti i membri della commissione stessa escluso il segretario. I componenti decaduti non hanno diritto ad alcun compenso.
3. La Regione Piemonte, riscontrata la regolarità degli atti, approva la graduatoria di merito entro e non oltre il ventesimo giorno dall'acquisizione del verbale relativo allo svolgimento della prova d'esame.
4. Nel caso siano costituite più commissioni d'esame la Regione Piemonte, dopo l'approvazione delle singole graduatorie di merito formulate da ciascuna commissione d'esame, provvede, in base al punteggio conseguito da ciascun candidato, alla formulazione della graduatoria a livello regionale entro e non oltre il ventesimo giorno dall'acquisizione dei verbali relativi agli esami di tutte le commissioni.
5. In caso di parità di punteggio, ha diritto di preferenza chi ha minore anzianità di laurea ed, a parità di anzianità di laurea, chi ha minore età.
6. Dell'inserimento in graduatoria viene data comunicazione agli interessati da parte della Regione Piemonte a mezzo di pubblicazione della graduatoria stessa nel Bollettino ufficiale della Regione e sua affissione presso gli Ordini provinciali dei medici chirurghi e degli odontoiatri di ciascuna Regione.
7. La Regione Piemonte procede su istanza degli interessati, presentata entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria nel Bollettino ufficiale della Regione Piemonte, alla correzione di eventuali errori materiali ed alla conseguente modifica della graduatoria stessa, dandone comunicazione mediante pubblicazione nel Bollettino ufficiale della Regione.
8. Gli interessati, ai sensi della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, possono chiedere l'accesso agli atti del concorso entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria di cui al comma 1 sul BUR.
9. L'attribuzione dei posti è disposta in conformità alle risultanze della graduatoria e nei limiti del numero dei posti prefissato all'articolo 1 del presente bando.

## Art. 9 (Ammissione al corso)

1. Ai candidati utilmente collocati nella graduatoria regionale, nel limite dei posti fissati dall'articolo 1, verrà data comunicazione scritta, inoltrata individualmente, della data di inizio del corso di formazione.
2. Entro 7 giorni dal ricevimento della comunicazione di cui al punto precedente, il candidato dovrà far pervenire comunicazione di accettazione o rifiuto all'utile inserimento al Corso. A tal fine farà fede il timbro a data apposto dall'Ufficio postale

accettante. In caso di mancata comunicazione entro il termine suddetto il candidato si considera decaduto dalla graduatoria unica regionale.

3. I candidati utilmente collocati nella graduatoria iscritti a scuole di specializzazione in medicina e chirurgia sono ammessi a frequentare il corso subordinatamente alla dichiarazione con la quale l'interessato:
  - o esplicita la volontà di intraprendere il corso triennale previsto per la formazione specifica in Medicina Generale, che comporta impegno a tempo pieno;
  - o rinuncia al percorso formativo specialistico già intrapreso, incompatibile.

#### Art. 10 (Utilizzazione della graduatoria)

1. La graduatoria dei candidati idonei può essere utilizzata per assegnare, secondo l'ordine della graduatoria stessa, i posti che si siano resi vacanti per cancellazione, rinuncia, decadenza o altri motivi fino al termine massimo di sessanta giorni dall'inizio del corso di formazione (DM 28.8.2014).
2. Entro tale limite la Regione Piemonte provvederà, mediante comunicazione personale, a convocare i candidati utilmente collocati in graduatoria, secondo l'ordine della graduatoria stessa, in relazione ai posti che si siano resi vacanti e da assegnare.

#### Art. 11 (Trasferimenti ad altra Regione)

1. In presenza di sopravvenute esigenze personali, è previsto il trasferimento del medico in formazione tra Regioni o tra Regione e Provincia autonoma solo qualora:
  - a) nella sede accettante non siano stati utilizzati tutti i posti messi a disposizione o successivamente resisi vacanti;
  - b) sia stato acquisito il parere favorevole sia della Regione o Provincia autonoma di provenienza che di quella di destinazione;
  - c) il medico in formazione, a giudizio della Regione accettante, possa effettuare agevolmente il completamento dei periodi di corso non ancora effettuati.

#### Art. 12 (Borse di studio)

1. Al medico ammesso al corso di formazione specifica in medicina generale è corrisposta una borsa di studio prevista dal Ministero della Salute ai sensi della normativa vigente.
2. La corresponsione della borsa di studio, in ratei mensili almeno ogni due mesi, è strettamente correlata all'effettivo svolgimento del periodo di formazione.

#### Art. 13 (Assicurazione)

1. I medici frequentanti il corso di formazione debbono essere coperti da adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività di formazione, con oneri a proprio carico, secondo le condizioni generali indicate dalla Regione Piemonte.

#### Art. 14 (Disciplina del corso - rinvio)

1. Il corso di formazione specifica in Medicina Generale triennio 2017/2020 inizia entro il mese di dicembre 2017, ha durata di tre anni e comporta un impegno dei partecipanti a tempo pieno, con obbligo della frequenza alle attività didattiche teoriche e pratiche.
2. Il corso si articola in attività didattiche pratiche e attività didattiche teoriche da svolgersi in strutture del servizio sanitario regionale e/o nell'ambito di uno studio di medicina generale individuati dalla Regione. La formazione prevede un totale di 4800 ore, di cui 2/3 rivolti all'attività formativa di natura pratica, e comporta la partecipazione personale del medico discente alla totalità delle attività mediche del servizio nel quale si effettua la formazione, con assunzione delle responsabilità connesse all'attività svolta.  
Per soddisfare l'esigenza di formazione pratica la Regione ricorrerà a tutte le strutture ospedaliere presenti sul territorio regionale.
3. La frequenza del corso non comporta l'instaurazione di un rapporto di dipendenza o lavoro convenzionale né con il Servizio Sanitario nazionale né con i medici tutori.
4. Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla disciplina contenuta nel D.Lgs. 17.8.1999 n. 368, e successive modificazioni.

#### Art. 15 (Incompatibilità)

Nel rispetto dell'obbligo del tempo pieno, ossia compatibilmente con lo svolgimento dell'attività didattica e teorica e senza pregiudizio del raggiungimento degli obiettivi didattici, i medici partecipanti al corso possono esercitare le attività di cui all'art. 19, comma 11, della legge 28 dicembre 2001 n. 448.

**COMPILAZIONE ON-LINE**  
**DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE SPECIFICA IN**  
**MEDICINA GENERALE PER IL TRIENNIO 2017/2020**

**ISTRUZIONI**

L'iscrizione alla piattaforma dove è ubicato il modulo per la presentazione delle domande si può effettuare dal giorno successivo alla pubblicazione del bando nazionale sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana- IV Serie Speciale Concorsi ed Esami.

COLLEGARSI AL LINK : <https://moodle.maggioreosp.novara.it/course/view.php?id=21>  
e cliccare su "procedi comunque" o "continuare sul sito ...." in caso di avvisi tipo "Connessione non sicura". Il sito per questo tipo di utilizzo, è sicuro.

La piattaforma informatica di iscrizione al concorso in Medicina Generale è stata posta in capo al provider regionale "Ospedale Maggiore della Carità " di Novara. Pertanto il link di ingresso risulterà a nome del suddetto provider . La gestione, l'organizzazione e lo svolgimento dell'iter concorsuale è, in ogni caso, a carico della competente Direzione regionale "Sanità"- Settore "Sistemi Organizzativi e Risorse Umane del S.S.R".

In prima istanza, la piattaforma richiederà la creazione di **credenziali di accesso** che il candidato **avrà cura di annotare per i successivi eventuali accessi**. Completato l'inserimento dei dati richiesti, e ottenuta l'iscrizione alla piattaforma si potrà entrare nel modulo domande aprendo il link relativo: "MODULO DOMANDE"- e "INSERISCI".

Procedere quindi alla compilazione secondo le istruzioni.

In questa fase è possibile rivedere la domanda in qualsiasi momento in modo tale da poter effettuare variazioni o correzioni al modulo, fino all'inoltro.

**L'accesso al modulo sarà possibile sino alla scadenza del bando, ovvero fino al 30° giorno dal giorno successivo alla data di pubblicazione, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, dell'avviso di avvio termini di presentazione delle domande di ammissione al concorso di formazione specifica in medicina generale, triennio 2017/2020.**

N.B. sarà cura del candidato verificare la pubblicazione del Bando sulla Gazzetta Ufficiale.

***Dopo la compilazione anche parziale ricordarsi sempre di salvare.***

Compilare la domanda in tutte le sue parti con l'eccezione di "Copia domanda firmata" e "Documento di identità".

Completata la domanda, effettuare il salvataggio (in fondo alla pagina) e procedere con la stampa della pagina "Dettagli", che compare seguendo le istruzioni per la stampa da browser.

Firmare la domanda.

Acquisire, tramite scanner, l'immagine fotostatica della domanda salvandola in pdf e denominando il file con il proprio "cognome.nome" (ad es. "rossi.mario.pdf") per renderlo riconoscibile.

Riaprire il modulo per la "presentazione delle domande" in modalità elenco e, cliccando sulla rotellina dentata a fianco del nome, andare alla pagina di inserimento dati.

Trascinare dal proprio desktop il file pdf sottoscritto nella casella denominata "Copia domanda firmata", quindi procedere al salvataggio.

A conferma dell'avvenuto caricamento, nel riquadro compare l'icona con il nome del file. Nel caso ciò non avvenga utilizzare la procedura alternativa andando su: aggiungi>file upload>sfoglia>apri>carica file.

Inserire quindi, con analoga procedura, nell'apposita casella il file pdf contenente la copia fotostatica del documento di identità, denominato con cognome e nome seguito da DI (ad es. "rossi.mario.DI.pdf").

Completata la procedura, controllare che tutto sia correttamente inserito e quindi ritornare alla pagina principale "Domande medici di medicina generale anno 2017" e spuntare la casella a fianco del "Modulo presentazione domande". Quindi cliccare su "attestazione di avvenuto inoltro della domanda" per ottenere la ricevuta.

**Avvertenze:**

- ❑ L'inoltro ed il successivo perfezionamento della domanda vanno effettuati entro i termini per la presentazione delle domande;
- ❑ la piattaforma potrebbe non riconoscere i nomi di file contenenti caratteri speciali, comprese le lettere accentate;
- ❑ ricordarsi di salvare ad ogni uscita dalla procedura se si vuole registrare le modifiche;
- ❑ nel caso, per errore, siano state aperte più copie dei moduli di domanda, per evitare confusione, le copie non valide vanno eliminate a cura dell'interessato. Per fare ciò, alla pagina "elenco" si deve cliccare la croce a destra della corrispondente domanda da eliminare;